



Váci Szakképzési Centrum
Bocskai István Kollégium

OM-azonosító: 203065

FELVÉTELI ELJÁRÁSREND

Hatálybalépés: 2026. január 15.

Tartalomjegyzék

1. Általános rendelkezések.....	3
2. Felvételi lehetőség.....	3
3. Felvételi eljárás menete	3
4. Elbírálás szempontjai	4
5. Kollégiumi elhelyezés.....	4
6. Adatkezelés	5
7. Záró rendelkezések	6
Mellékletek	7
1. sz. melléklet: Felvételi kérelem.....	7
2. sz. melléklet: Felvételi rangsor felállításának szabályai.....	9
3. sz. melléklet: Kollégiumi tagsági viszony megszüntetése.....	10
4. sz. melléklet: Hozzájárulás adatkezeléshez	11
5. sz. melléklet: Szülői nyilatkozat a gyermek egészségi állapotáról	13

1. Általános rendelkezések

Jelen eljárásrend a Váci SZC Bocskai István Kollégium felvételi rendjét, lebonyolítását szabályozza. Elkészítésekor a Diákönkormányzat élt véleményezési jogával. Kollégiumi, externátusi helyre az pályázhat, aki a Váci SZC fenntartása alá tartozó, illetve Vác város valamelyik középfokú oktatási intézményébe felvételt nyert, illetve tanulói jogviszonyban áll. A férőhelyek odaítéléséről az igazgató dönt, túljelentkezés esetén a nevelőtestület meghallgatásával.

2. Felvételi lehetőség

A Váci SZC Bocskai István Kollégiumba elsősorban a Váci Szakképzési Centrumhoz tartozó középiskolák tanulói nyerhetnek felvételt a törvényben meghatározott maximális csoportlétszám erejéig. A fennmaradó férőhelyekre Vác város többi középiskoláinak diákjai nyerhetnek felvételt.

A Váci Szakképzési Centrum kollégiummal nem rendelkező szakképző intézményei:

- Váci SZC Boronkay György Műszaki Technikum és Gimnázium
- Váci SZC I. Géza Király Közgazdasági Technikum
- Váci SZC Király Endre Technikum és Szakképző Iskola
- Váci SZC Petzelt József Technikum és Szakképző Iskola
- Váci SZC Lányi Ferenc Technikum és Szakképző Iskola
- Váci SZC Selye János Egészségügyi Technikum

3. Felvételi eljárás menete

3.1. A kollégiumi tagsági viszony –kivéve a jogszabályban meghatározott eseteket– egy tanévre szól. (Nkt. 52. §)

3.2. A kollégiumi elhelyezés iránti igényt felvételi kérelemben kell benyújtani. *(1. sz. melléklet)*

3.3. A kollégiumi felvételi kérelmeket június 22-től július 3-ig 8.00 és 16 óra között adhatják le, csak személyesen. 9. évfolyamos tanuló esetében az iskolába történő beiratkozásáról egy igazolást, míg felsőbb évfolyamosoktól érvényes iskolalátogatási igazolást kérünk, amit szeptember 15-ig újból meg kell ismételni.

3.4. A felvételi döntésről az igazgató határozatot hoz, a határozatokat a felvételi kérelemben megadott elektronikus levelezési címre augusztus 10-ig kiküldi.

3.5. A határozat ellen a kézhezvételt követő 15 napon belül lehet fellebbezéssel élni, melyet a Váci SZC Bocskai István Kollégium fenntartójának, a Váci Szakképzési Centrum főigazgatójához címezve kell benyújtani.

3.6. A férőhely hiányában kollégiumi elhelyezést nem nyert tanulók várakozólistára kerülnek. A mindenkor várakozólistáról elsősorban a Váci Szakképzési Centrumhoz tartozó középiskolák tanulói nyerhetnek felvételt a megüresedett helyekre. A Vác város többi középiskoláinak diákjai a várólistáról a jelentkezés beérkezésének sorrendje

szerint nyerhetnek felvételt. Férőhely felszabadulása esetén az érintetteket értesítjük a bekerülés lehetőségéről.

3.7. Előnyben kell részesíteni azt a jelentkezőt, akinek felvételét a gyámhatóság kezdeményezte. (20/2012. EMMI r. 48§ (3))

3.8. Amennyiben a felvételre a gyámhatóság kezdeményezése alapján kerül sor, a határozatot a gyámhatóság részére is meg kell küldeni. (20/2012. EMMI r. 48§ (5))

3.9. Kollégiumi felvétel a tanév bármely időszakában kérhető. Felvételre a szabad férőhelyek függvényében, valamint a jogszabályban meghatározott csoportlétszámok betöltéséig van lehetőség. A tanév közben létesített kollégiumi tagsági viszony is - kivéve a jogszabályban meghatározott eseteket- csak az aktuális tanév végéig tart.

3.10. A nem magyar állampolgárságú tanulók felvételénél a NKT. 92§-ában foglaltak az irányadók

4. Elbírálás szempontjai

A felvételi kérelmeket a kollégium igazgatója bírálja el az elkészült rangsorok figyelembe vételével. A felvételt a csoportokba sorolás, valamint az elhelyezési lehetőségek is befolyásolják (nemek, valamint évfolyamok alapján).

Túljelentkezés esetén a következő szempontok szolgálnak a rangsor felállítására (Pontszámítás a *2. sz. melléklet* alapján):

- Felvételi kérelem határidőre történő beadása
- A tanuló iskolájának fenntartója (elsősorban a Váci Szakképzési Centrumhoz tartozó középiskolák diákjai nyerhetnek felvételt)
- Az előző tanévben a kollégiumi kötelezettségek megszegése (házi rend megszegése, fegyelmi büntetések) és a közösségi életben mutatott aktivitás.
Azonos összpontszám esetén a kevesebb negatív pontszám befolyásolja a döntést.
- Lakóhely és az iskola távolsága

5. Kollégiumi elhelyezés

5.1. Kollégiumi elhelyezésben részesülhetnek azok a középiskolai diákok, akik a Váci SZC Bocskai István Kollégium felvételi kérelem lapját kitöltve benyújtották az intézményhez, és arra vonatkozó pozitív elbírálásról szóló felvételi határozatot kézhez kapták.

5.2. A gondviselő a kollégiumba való beköltözés időpontjáról és körülményeiről a csoportvezető nevelőtanár által a felvételi kérelemben megadott elektronikus levelezési címre küldött tájékoztatóból értesül.

5.3. A kollégiumba csak olyan diák költözhet be, aki nem szenved fertőző betegségben és erről a gondviselő, vagy nagykorú esetén saját maga nyilatkozik.

5.4. A gondviselő köteles a gyermeke egészségi állapotával, nevelésével, ellátásával kapcsolatos minden különleges körülményről tájékoztatni a kollégiumot (eltérő mentális, fizikai, egészségi állapot, stb.)

5.5. Kollégiumi férőhelyek

A tanulók elhelyezési rendjének kialakításában az alábbi szempontok érvényesülnek:

- nemek elkülönítve épületenként és szükség szerint szintenként
- kollégiumi csoportok kialakítása lehetőség szerint iskolai évfolyamnak megfelelően történik
- a kollégiumi csoportokon belül a szobabeosztásoknál az egyéni igényeket nem minden esetben tudjuk figyelembe venni

5.6. A kollégiumi férőhely megszűnése

Amennyiben a kollégiumi elhelyezésben részesülő tanuló a megadott beköltözési napokon, illetve akadályozottság esetén előre egyeztetett időpontban nem költözik be, férőhelyét elveszíti, erről az érintett gondviselő elektronikus levélben kap tájékoztatást.

5.7. A kollégiumi tagsági viszony megszüntetése

- tanév törvényben meghatározott utolsó napjával
- iskolai tanulói jogviszony megszűnésekor azonnal
- ha a gondviselő vagy nagykorú esetén saját maga lemond a kollégiumi tagsági viszonyról (*3. sz. melléklet*)

6. Adatkezelés

A Váci SZC Bocskai István Kollégium az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok és szabályzatok alapján kezeli a kollégiumi felvételre jelentkezők által rábízott adatokat.

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 41.§ (4) bekezdése határozza meg, hogy a kollégium intézményi nyilvántartásában a gyermek, tanuló mely személyes adatait kezeli. A törvény 41.§ (8)-(9) bekezdései további jogszabályi felhatalmazást adnak a kollégium számára tanulói adatok kezeléséhez.

7. Záró rendelkezések

A módosított felvételi eljárásrendet a nevelőtestület 2026. január 8. napján elfogadta. Jelen felvételi eljárásrend 2026. január 15. napján lép hatályba, és visszavonásig érvényes. A hatálybalépés napján a 2024. február 20. napjától hatályos korábbi felvételi eljárásrend visszavonásra kerül.

A felvételi eljárásrendet a nevelőtestület módosíthatja a jogszabályokban meghatározott és e szabályzatban jelzett közösségek véleményének beszerzésével.

Vác, 2026. január 8.


.....
hitelesítő nevelőtestületi tag


.....
Csorba-Berkics Livia
igazgató

elfogadta:




.....
Papolczi Emőke Mária
főigazgató

Nyilatkozat

A kollégium szülői képvislete, illetve a kollégiumi Diákönkormányzat képvisletében aláírásunkkal tanúsítjuk, hogy a felvételi eljárásrend elkészítése és elfogadása kapcsán véleményezési jogunkat gyakoroltuk.


.....
szülői képvislet


.....
Diákönkormányzat elnöke

Vác, 2026. 01.08.

Vác, 2026. 01.08.

1. sz. melléklet



VÁCI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM BOCSKAI ISTVÁN KOLLÉGIUM

OM:203065

2600 VÁC, Dr. Brusznai Árpád u.1.

Tel: +36 27/317 938; E-mail: bocskai.kollegium@gmail.com Web: www.bocskaikollegium.hu

Felvételi kérelem

Alulírott azzal a kéréssel fordulok a VSZC Bocskai István Kollégium igazgatójához, hogy gyermekem részére a 20..... /20..... tanévre kollégiumi ellátást biztosítson. Tudomásul veszem, hogy a kollégiumi felvétel a 2011. évi CXC törvény 52. § (4) bekezdés alapján a tanulói jogviszony fennállásáig, egyébként egy tanévre szól.

Tanuló adatai

A tanuló családi és utóneve:

Anyja születési családi és utóneve:

Születési hely, év, hó, nap:

Oktatási azonosító száma:

Diákigazolvány száma:

TAJ száma:

Adóazonosító jele:

Személyi azonosító igazolvány száma:

Lakcímkártya száma:

Állampolgársága, *külföldi állampolgár esetén tartózkodási jogcíme* (bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat):

.....

Lakóhelye (lakcímkártya alapján):

Tartózkodási helye (lakcímkártya alapján):

Értesítési címe:

A tanuló telefonszáma:

A tanuló e-mail címe:

A tanuló iskolájának neve:

Osztálya:

A tanuló tervezett rendszeres elfoglaltsága (sport, művészeti tevékenység, stb):

.....

Sajátos nevelési igény, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd:

igen – nem*

(*Amennyiben igen, Szakértői Bizottsági Szakvélemény csatolása szükséges)

Egészségi állapotra vonatkozó adatok

Allergia (étel, egyéb):

Szedett gyógyszerek:

A tanuló egészségi állapotára különös tekintettel kell lenni (pl.: tartós betegség, rendszeresen szedett gyógyszer, tartós egészségromlás, pszichiátriai kórkép stb.) **igen**

– nem

Amennyiben igen, írja le, hogy mi indokolja, milyen típusú figyelem szükséges!

.....

.....

Törvényes képviselő/szülő adatai

Neve:

Születési neve:

Telefonszáma:

Lakóhelye (lakcímkártya alapján):

Tartózkodási helye (lakcímkártya alapján):

Értesítési címe:

Rokoni kapcsolat:

Szülői kapcsolattartásra alkalmas e-mail cím:

Szülői kapcsolattartásra alkalmas telefonszám:

Dátum:....., 20..... hónap

.....

Tanuló aláírása

.....

Szülő aláírása

2. sz. melléklet

Felvételi rangsor felállításának szabályai

1. A felvételi kérelem határidőn túli beadása esetén a jelentkező a várakozólistára kerül.
2. A kollégiumba elsősorban a Váci Szakképzési Centrumhoz tartozó középiskolák tanulói nyerhetnek felvételt a törvényben meghatározott maximális csoportlétszám erejéig. A fennmaradó férőhelyekre Vác város többi középiskoláinak diákjai nyerhetnek felvételt.
3. Az előző tanévben a kollégiumi kötelezettségek megszegése (házi rend megszegése, fegyelmi büntetések) és a közösségi életben mutatott aktivitás alapján kapott pontok. Aki új jelentkező, az ebben a kategóriában nulla pontot kap. *Azonos összpontszám esetén a kevesebb negatív pontszám befolyásolja a döntést.* (Pontszámok a 2. sz. melléklet 1. sz. táblázata szerint)
4. Lakóhely és az iskola távolsága alapján kapott pontok. (Pontszámok a 2. sz. melléklet 1. sz. táblázata szerint)

1. sz. táblázat

Rangsor pontszámok:

Szempont		Adható pontszám	Megjegyzés
Kötelezettségek megszegése	Nevelőtanári figyelmeztetés	- 5 pont	Minden elmarasztalás számít, a negatív pontok összeadódnak
	Nevelőtanári intés	- 10 pont	
	Nevelőtanári megrovás	- 15 pont	
	Igazgatói figyelmeztetés	- 20 pont	
	Igazgatói intés	- 25 pont	
	Igazgatói megrovás	- 30 pont	
	Nevelőtestületi figyelmeztetés	-35 pont	
	Nevelőtestületi intés	- 40 pont	
	Nevelőtestületi megrovás	- 45 pont	
	Kizárás	- 50 pont	
Közösségi aktivitás	Nevelőtanári dicséret	10 pont	Minden dicséret számít, a pontok összeadódnak
	Igazgatói dicséret	20 pont	
	Nevelőtestületi dicséret	30 pont	
Lakóhely távolsága	Pl. 8 km	1 pont	Lakóhely - iskola közti távolság (km) elosztva 10-zel, a kerekítés szabályai szerint egész számra kerekítve
	Pl. 47 km	5 pont	
	Pl. 107 km	11 pont	
	Pl. 203 km	20 pont	

2. sz. táblázat

Pontozólap minta:

Sorszám	Név	Kötelezettségek betartása	Közösségi aktivitás	Lakóhely távolsága	Össz pontszám

3. sz. melléklet

Kollégiumi tagsági viszony megszüntetése

Alulírott, (gondviselő) kérem gyermekem:

Név:

Iskola, osztály:

Lakcím:

kollégiumi tagsági viszonyának 20..... hatállyal történő megszüntetését.

Kelt:

.....

gondviselő aláírása

4. sz. melléklet

Gyermek neve:

HOZZÁJÁRULÁS ADATKEZELÉSHEZ

1. ADATKEZELŐ ADATAI

Megnevezése: Váci Szakképzési Centrum

Székhelye: 2600 Vác, Naszály út 8.

Képviselője: Dudás Tibor kancellár

Elérhetősége: +36 27 316-866 140. mellék

Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének neve: Dr. Altsach Andrea jogi előadó

Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének elérhetősége: adatvedelem@vszc.hu; tel: +36 70 669 4937

2. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

- törvényes képviselői (gondviselői) e-mail címek kezelése kapcsolattartás céljából;
- kollégiumi eseményeken készült fénykép- és videó felvételek honlapon történő közzététele; illetve intézménynépszerűsítő kiadványokon való megjelentetése, melyen gyermeke is szerepelhet

3. AZOK A SZEMÉLYEK, AKIK A SZEMÉLYES ADATOKBA BETEKINTÉST NYERHETNEK E-MAIL CÍMEK ESETÉN

- kollégiumi nevelőtanárok
- igazgató és helyettese
- kollégiumi titkár
- menzaügyintéző

TÁJÉKOZTATÁS

Kérjük, hogy e tájékoztatást a hozzájárulás megadása előtt szíveskedjen alaposan áttanulmányozni, és ha az abban foglaltakkal kapcsolatban kérdése, észrevétele merülne fel, forduljon az adatkezelő képviselőjéhez vagy adatvédelmi tisztviselőjéhez.

Adatkezelő az alábbiakról kívánja Önt tájékoztatni:

- jelen hozzájárulását bármikor visszavonhatja, a visszavonás azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét
- Ön bármikor kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen
- amennyiben az adatkezelés e hozzájárulás alapján automatizált módon történik, Önnek joga van kérni, hogy az Önre vonatkozó, és az Ön által az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja,

továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt az az adatkezelő akadályozná

- Önnek joga van a felügyeleti hatósághoz panaszt benyújtani:
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
H-1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c
Tel: +36 1 391-1400
Fax: +36 1 391-1410
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
- Az adatszolgáltatás nem előfeltétele szerződéskötésnek, a személyes adatok megadására nem köteles.

Az adatszolgáltatás elmaradása az alábbi következményekkel járhat:

- e-mail cím kezeléséhez történő hozzájárulás elmaradása: gyors és személyre szóló hatékony kapcsolattartás meghiúsulása;
- eseményeken készült fényképek honlapon történő közzétételének tiltása: sokszínű tájékoztatás meghiúsulása

Alulírott a fenti tájékoztatás alapján jelen nyilatkozat aláírásával

(Kérjük a megfelelő betűjelet bekarikázni!)

A.) hozzájárulok ahhoz, hogy a Váci Szakképzési Centrum a 2. pontban felsorolt személyes adataimat kezelje

B.) az alábbi személyes adataim kezeléséhez nem járulok hozzá:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

Gondviselő aláírása

Kelt.:

5. sz. melléklet

Szülői nyilatkozat a gyermek egészségi állapotáról

A gyermek neve:..... születési dátuma:.....

lakcíme:..... anyja neve:.....

Nyilatkozom arról, hogy gyermekemen **nem észlelhetőek** az alábbi tünetek:

Láz, torokfájás, hányás, hasmenés, bőrkiütés, sárgaság, egyéb súlyosabb bőrelváltozás, bőrgennyedés, váladékozó szembetegség, gennyes fül- és orrfolyás, valamint a gyermek tetű- és rühmentes.

A nyilatkozat adattartalma *háziiorvosi javaslatra* a 12/1991. (V. 18.) NM rendeletnek megfelelően készült.

A nyilatkozatot kiállító törvényes képviselő neve:.....

lakcíme:..... telefonos elérhetősége:.....

Dátum:.....

.....

aláírás